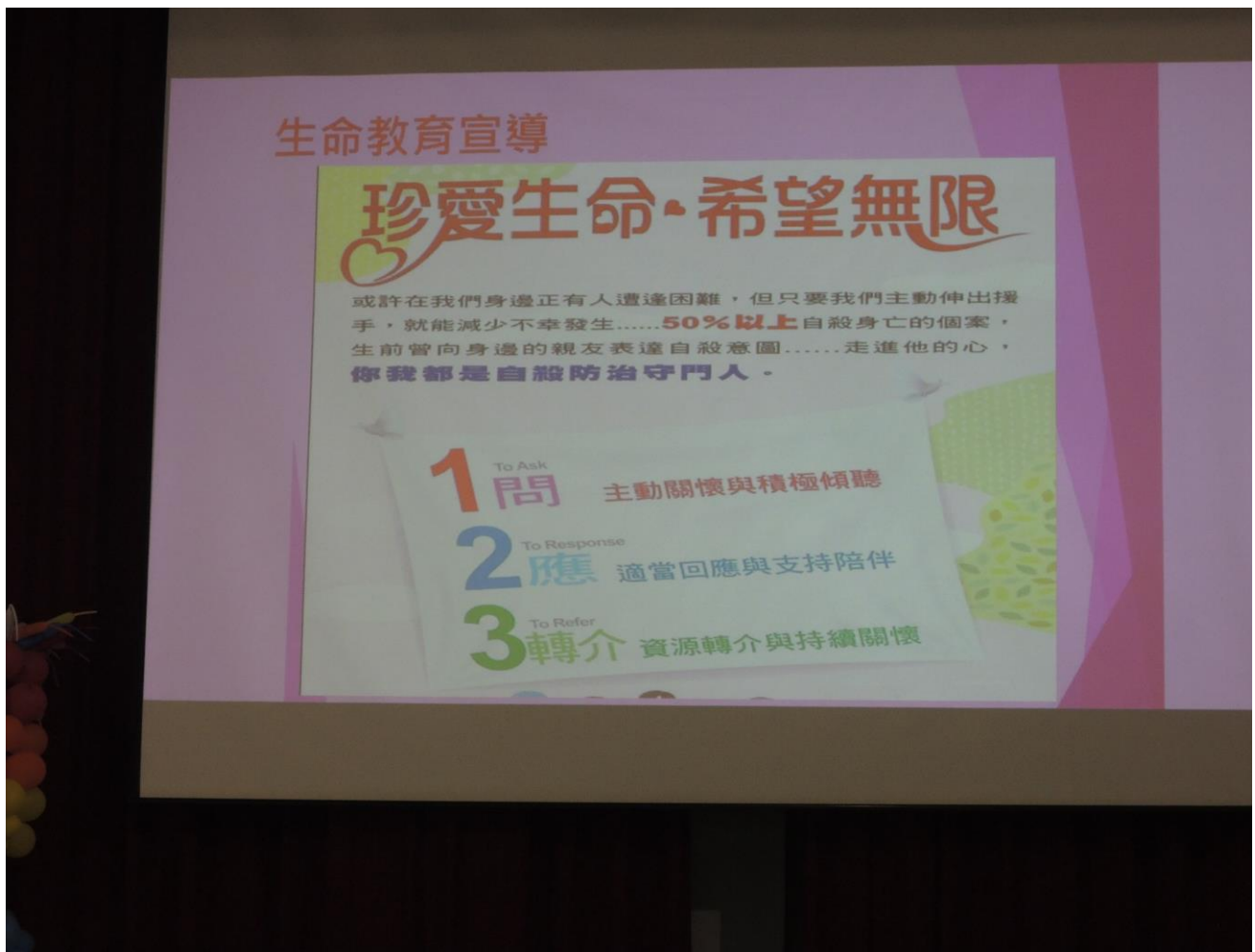


本校於開學當天辦理新生家長座談會，邀請家長蒞校，除了校務報告，也進行性別平等、正向管教、生命教育及親職法治等理念之宣導。





性平教育宣導

假廣告商 真騙私密照
你長的好可愛，要不要當模特兒賺零用錢啊？
只要拍照，在家也可以囉
(限18歲以下)

送點數 誘騙兒童
嗨妹妹
你遊戲打的好棒
要不要見面打一場啊
哥哥送你點數囉

假徵才 真詐騙
【應徵】工讀生
要不要打工啊？
來就送你最新的手機囉！
(限12歲以下才有囉！)

愛情騙子 都是騙人的
我好喜歡妳♥當我女朋友好不好
好想妳 拍私密照給我好不好

兒童上網陷阱多 拒絕兒少性剝削

不傳送
不要分享私密照

不要拍
不要拍攝私密照給別人

婦幼安全113 報案請打110

—— 你的安全 我來守護 ——
內政部警政署 關心您



融合教育

請支持

融合教育

從身邊學習欣賞他人的特點
共同營造自發、互助、共好的共融友善環境



教育部融合教育影片



南投縣漳興國小 113 學年度新生迎新活動~

活動流程表

中

『興光大道 歡樂迎新』活動流程表			
編號	時間	項目	地點
1	07:10~07:40	報到	一年級各班教室
2	08:00~09:00	迎新活動： 8:00~8:10 活動中心集合 8:10~8:15 國樂團表演 8:15~8:20 校長、會長致詞 8:20~8:40 一甲個別致贈歡喜上學包並與校長會長合照、拍班級大合照 8:40~9:00 一乙個別致贈歡喜上學包並與校長會長合照、拍班級大合照	活動中心
3	08:50~10:00	認識我們的校園： 1. 健康中心（育芸）5m' 2. 漳興愛閱館（志容）5m' 3. 積木展示區（易軒）10m' 4. 科學小遊戲（弘庭）10m' 5. 遊戲器材區（巽傑）5m'	校園內 一甲：淑思、昭瑜 8:50 出發 一乙：慧琪、慧雯 9:10 出發
4	10:00~11:00	家長：新生家長座談會 學生：親師互動	活動中心 一年級各班教室
5	11:00~	賦歸	

本校於每學年初辦理班親會，邀請家長蒞校，由導師說明班級經營的理念，並就教學進度、教學方法與教養方式與家長做雙向溝通與討論，期能達到親師合作，教學相長。



校務報告



親師座談



親師座談



親師座談



一起欣賞孩子們的作品吧



來個大合照

南投市漳興國民小學 113 學年度 「班親會」暨家長委員大會實施計畫

壹、活動依據：

113.08.30

- 一、依據本校 113 學年度行事曆辦理。
- 二、依據本校 113 學年度輔導工作計畫辦理。
- 三、依據本校家長會組織章程

貳、活動目的：

- 一、加強親師合作以協助學校發展，促進親師間良性互動與溝通。
- 二、推廣親職教育，促進學校與家庭間資源交流。
- 三、班級家長彼此交換教養經驗，建立家長聯絡網掌握孩子的學習和交友狀況。
- 四、促進家長代表及委員相互交流連繫，協助推展校務。

參、參加人員：家長、教職員工

肆、活動日期：113 年 9 月 28 日（星期六）上午 08：30 至 12：30

伍、活動內容：

時 間	活 動 項 目	主持 (講)人	地 點	備 註
8:30~9:00	報到	輔導處	活動中心	簽到
9:00~10:00	校務報告 行政業務諮詢	行政 團隊	活動中心	各處業務報告
10:10~11:30	家長：親師懇談	各班 導師	各班 教室	班級經營簡報 各班座談紀錄
11:30~12:30	整理場地、懇談紀錄	全體教 職員工	活動中心 教室	整理場地 整理懇談紀錄
	家長委員大會	家長會 長	會議室一	家長會業務報告
※到校學生 8：30~11：30 到共讀站閱讀書籍，會有老師協助管理秩序，基於安全考量，請勿在校園遊蕩。 ※為提倡環保，本校不再提供瓶裝水，請家長自備保溫瓶或水杯。				

陸、工作分配：

一、教務處：規劃教室佈置、各班習作及作品展示。

二、學務處：車輛停放指引事宜、活動中心場地、廁所、校園環境清潔。

三、總務處：採購用品、茶水、印刷資料、會場桌椅（家長席、師長席、簽到處）佈置、協助車輛停放指引、活動中心音響、照明、空調設備、家長委員會會場布置。

四、輔導處：擬計畫、邀請函及調查表、彙整並編製資料冊、製作簽到冊、歡迎刊版及海報、標示牌、彙整會議記錄、發資料、拍照。

五、簽到發資料：治人、宗欽、巧棋

六、拍照：活動中心⇨弘庭

低年段 ⇨怡瑩

中年段 ⇨韻雯

高年段 ⇨世督

七、到校學生管理（共讀站）：昭瑜、慧雯 08：30～10：00

國輝、潔欣 10：00～11：30

八、引導家長到各年級教室：一年級⇨巧棋 二年級⇨惠珍 三年級⇨治人
四年級⇨弘庭 五年級⇨宗欽 六年級⇨志容

八、人事室：處理當天出勤及事後補休事宜。

九、會計室：經費之審查核銷。

十、各處：

（一）行政人員、科任老師列席授課年級或年段社群。

（二）請四處回覆親師懇談家長意見。

柒、家長委員會：

（一）選出本學年度會長及副會長。

（二）家長會業務報告。

（三）協助校務發展事項討論。

捌、實施細則：

※級任老師請在 9 點前活動中心聆聽校務報告，9：50 才回到班上

※9：50 請先到簽到處拿回該班的簽到冊，以便讓晚到的家長簽到

※11：30 務必結束懇談，請家長代表和家長委員到（會議室一）開家長委員

大會

一、教室佈置及成果展示：

1. 請各班以大電視呈現歡迎詞，並在教室門口張貼歡迎海報，以歡迎家長。
2. 座談形式不拘，方便與家長面對面溝通為原則。
3. 請製作簡報，介紹班級經營及特色。
4. 請於活動前完成各項佈置工作，以便當日從容歡迎家長，或處理偶發狀況。
5. 由總務處統一採購提供茶點。
6. 請提早與各任課老師聯繫，是否有作品、作業可提供班級做學習成果展示。

二、親師懇談：

- (一) 請各班導師介紹該班的家長代表（如有出席），讓家長認識。
- (二) 選出班親會召集人、成立班親會組織。
- (三) 「簽到冊」、「座談記錄表」，Mail 給導師，請導師依規劃的時間回傳給輔導處惠賢。
- (四) 事前如能準備好與家長溝通的書面資料，方便家長參閱更佳。
- (五) 會議記錄請以電子檔寄給惠賢以便彙整，請各處或業務承辦人答覆，並盡快公佈於網路公布欄，讓家長了解建議事項，學校處理情形。

玖、經費概算：由學生家長會費支付，如下表：

編號	經費項目	金額(元)	說 明
1	布置費	800	場地簽到等文具、事務用品
2	資料費	900	
3	茶點	5000	
5	誤餐費	9000	師長餐盒 100 元×50 人 家長委員會 100 元×40 人
6	雜支	600	
合 計 金 額		16300	上列經費，可相互勻支，核實支付

拾、補休方式：當天出席者，給予補休一天（課務自行處理）。

拾壹、本計畫經校長核定後實施，修正時亦同。

承辦人：



教務主任：



校長：



學務主任：



總務主任：



人事：



113. 9. 02

南投市漳興國民小學 113 學年度班親會

邀請函

親愛的家長，您好！

新學期開始囉！您一定想知道子女的學習狀況與在學校的適應情形。為了讓家長及老師能深入了解孩子們的學習與發展，謹訂於 113 年 9 月 28 日(星期六)上午舉辦「班親會」，提供家長與導師意見溝通交流的管道，並一起分享親子教養的經驗。

敬請 撥冗蒞臨 肅此謹祝 萬事如意

漳興國民小學

校 長 江坤鈺

敬邀 113.09.18

家長會長 林靜怡

※活動流程：

113 年 9 月 28 日〔星期六〕上午 8：30 至 11：30

時 間	活 動 項 目	主持（講）人	地 點	備 註
8:30~9:00	報到	輔導處	活動中心	簽到
9:00~10:00	校務報告 行政業務諮詢	行政團隊	活動中心	各處業務報告
10:10~11:30	家長：親師懇談	各班導師	各班教室	班級經營簡報 各班座談紀錄
11:30~12:30	整理場地	全體教職員工	活動中心	整理場地
	懇談紀錄		教 室	整理懇談紀錄
	家長委員大會	家長會長	會議室一	家長會業務報告
※到校學生 8：30~11：30 到共讀站閱讀書籍，會有老師協助管理秩序，基於安全考量，請勿在校園遊蕩。				
※為提倡環保，本校不再提供瓶裝水，請家長自備保溫瓶或水杯。				

南投市漳興國小 113 學年度班親會出席調查表

☐準時參加，家長（ ）人

☐不克參加

____年__班 座號____ 姓名：____ 家長簽名：____

◎ 〈請於 113 年 9 月 24 日（星期二）前，將回條交回級任老師彙整。謝謝！〉

◎ 家長有出席者，請導師幫孩子蓋榮譽章喔～